

KLASA: 003-05/19-01/14
URBROJ: 2170-56-01-19-01
Rijeka, 29. listopada 2019.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 100. Statuta Prirodoslovne i grafičke škole Rijeka, ravnatelj Prirodoslovne i grafičke škole Rijeka dana 29. listopada 2019. donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci računovodstvu Škole.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Tajnik Škole u tajništvu pohranjuje sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci. Sklopljene ugovore iz koje proizlaze financijski učinci tajnik Škole evidentira (osim ugovora o radu) u evidenciji ugovora koju vodi u elektronskom obliku, najkasnije u roku od 5 dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana, odnosno u roku od 5 dana od dana saznanja za sklopljeni ugovor.

Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana, odnosno u roku od 8 dana od dana saznanja za sklopljeni ugovor, dostavlja na znanje voditelju računovodstva te na ugovoru koju ostaje pohranjen u tajništvu stavlja bilješku s datumom dostave preslike računovodstvu pored kojeg voditelj računovodstva stavlja svoj potpis kojim potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

Članak 5.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Rijeka, 29. listopada 2019.

Ravnatelj Radenko Bradić, dipl.ing.